

IKS



No. PM-USHA/2/DPR/2024-25/ 1778

Date: 23/10/2024

સંદર્ભ:

1. e-file no: KCG/GSU/e-file/269/2024/0636/PM-USHA

:: કચેરી આદેશ ::

રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ-2020 ની ના વિઝન સાથે RUSAના બે ફેઝ બાદ 31મી માર્ચ 2026 સુધી પ્રધાનમંત્રી ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (PM-USHA) ની યોજનાને કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા લોન્ચ કરવામાં આવેલ છે. (કેન્દ્ર સરકારનો ફાળો ૬૦% અને રાજ્ય સરકારનો ફાળો ૪૦%) PM-USHA નવી સંસ્થાઓ બનાવવાનું અને હાલની સંસ્થાઓમાં પરિવર્તન લાવવાનું લક્ષ્ય રાખવામાં આવેલ છે. આ ઉપરાંત PM-USHAની રચના રાજ્ય/કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશોમાં ઉચ્ચ શિક્ષણની સ્થિતિને સુધારવા માટે કરવામાં આવી છે.

પ્રધાન મંત્રી ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (PM-USHA) અંતર્ગત નીચે મુજબની શૈક્ષણિક સંસ્થા(HEI) માટે અનુદાન મંજૂર થયેલ છે.

Table:01

1	Name of HEI	Krantiguru Shyamji Krishna Verma Kachchh University, Bhuj	
2	District	Kutch	
3	Management Type of HEI	State University	
4	Name of PM-USHA Component	Grants to Strengthen University(GSU)	
5	Approved Amount (In.Rs)	Central Share(60%)	12,00,00,000/-
		State Share (40 %)	8,00,00,000/-
		Total (100%)	20,00,00,000/-
6	Project Approval Board(PAB) Approval Date	1 st PAB Dated: 17th & 18th January, 2024	

આમ, ઉપરોક્ત ટેબલ મુજબની HEI દ્વારા PM-USHAની Project Approval Board(PAB) દ્વારા મંજૂર થયેલ રકમની પ્રોપોઝલ PM-USHA પોર્ટલ (<https://pmusha.education.gov.in/>) પર Upload કરેલ છે. તથા PM-USHA પોર્ટલ પર Upload કરેલ પ્રોપોઝલ મુજબનો Detail Project Report(DPR) અત્રે મંજૂરી અર્થે રજૂ કરેલ હતો. તા:૦૬/૦૯/૨૦૨૪ના રોજ સીઈઓ, કેસીજીના અધ્યક્ષપદેની મીટીંગમાં ચર્ચા થયા અનુસાર Krantiguru Shyamji Krishna Verma Kachchh University, Bhuj ની DPR અંતર્ગતની વિગતોમાં ફેરફાર કરવા જણાવેલ હતું. આથી HEI દ્વારા સુચના અનુસાર Revised DPR રજૂ કરેલ છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

Table: 02

Infrastructure Construction				
Sr. No.	Item	Actual Infrastructure (In No.) Approx.	Actual Infrastructure Area In Sq. MT.) Approx.	Total Proposed Amount (In Rs. only)
1	Student Facility Centre and Museum	1	500 Sq. MT. and additional Furniture + Electronics Development	1,78,04,300/-

2	External development area and vehicle free zone	1	7510 Sq. MT.	1,58,88,000/-
3	Physical Fitness Centre	1	1043 Sq. MT. and additional Furniture + Electronics Development	3,63,08,300/-
	Total	3	9050 Sq. MT. and additional Furniture + Electronics Development	7,00,00,000/-

Table:03

Infrastructure Renovation			
Item	Actual Infrastructure Actual Approx	Total Proposed Amount (In Rs. only)	Justification
Road Extension- Approach Road	6 Roads	1,50,01,200/-	<p>a) Road Extension: The university aims to extend its road network to improve connectivity within the campus and accommodate increased traffic.</p> <p>b) Road Lighting: The university plans to upgrade the road lighting system to ensure well-lit pathways for enhanced safety and visibility during day and night.</p> <p>c) CCTV and Optical Fiber Network: Upgrading the CCTV surveillance system and optical fiber network will enhance security measures and improve data transmission capabilities across the campus.</p> <p>d) Installation of Lift/Elevator: The university intends to install lifts or elevators in academic and administrative blocks to provide better accessibility for individuals with disabilities or limited mobility.</p> <p>e) Main Gate and University Entry Wall Upgradation and Beautification: The university plans to upgrade and beautify the main gate and entry wall, creating an aesthetically pleasing and welcoming environment for visitors.</p> <p>f) Maintenance of Existing Computer Systems and Installation of Licensed Software: The university will focus on maintaining its existing computer systems and ensuring the installation of licensed software for efficient operations and data security.</p>
Road LED Lights- Streetlights	--	14,99,200/-	
CCTV	--	27,49,829/-	
Networking	--	33,82,102/-	
Installation of Lift/ Elevator	10	1,84,24,600/-	
Construction and Development of the University Entry	--	38,72,000/-	
Installation of new Smart Classes	4	55,02,779/-	
Wi-Fi Network Access Point	16	14,25,631/-	
Installation of Online Meeting Systems- Video Conferencing System	3	15,40,167/-	
Digital Recording Studio	1	30,76,000/-	
Repair and Renovation entire campus	--	1,00,30,000/-	
Air Conditioner Systems	40	24,50,626.83/-	
Total		6,89,54,100/-	

			<p>g) Installation of Two New Smart Classrooms: The university aims to enhance the learning environment by installing two new smart classrooms equipped with modern educational technology.</p> <p>h) Maintenance of Fourteen Existing Smart Classrooms: The university will prioritize the maintenance and upkeep of its fourteen existing smart classrooms to ensure they remain fully functional and conducive to interactive learning.</p> <p>i) Sign Boards and Information Boards: The university plans to install sign boards and information boards throughout the campus to provide clear directions, important announcements, and relevant information to students, faculty, and visitors.</p> <p>j) Extension of Wi-Fi Network: The university intends to extend its Wi-Fi network coverage to ensure seamless connectivity across the campus, facilitating access to online resources and educational materials.</p> <p>k) Installation of Online Meeting System: The university will install an online meeting system in the conference room, vice-chancellor's office, and registrar's office to enable efficient virtual communication and collaboration.</p> <p>l) Installation of Digital Studio: A digital studio will be set up in the administrative block to facilitate multimedia content creation, recording, and editing for various university activities.</p> <p>m) Civil Miscellaneous: The university will address miscellaneous civil-related renovation and upgradation requirements to ensure the overall maintenance and improvement of its infrastructure.</p>
--	--	--	--

Table:04

Equipment				
Sr. No.	Item	Proposed (In No.)	Total Proposed Amount (In Rs. only)	Justification
1	3 Way Sound System	01	83,812/-	In order to enhance the overall research, innovation, scientific, academic, and administrative development of the university, the following new equipment is being proposed. These requirements have been identified based on a comprehensive assessment of various factors, including the university's future plans for new buildings, the implementation of academic programs in line with the National Education Policy (NEP) of 2020, skill development initiatives, vocational courses, and bridging the gap between academia and industry. This proposed new equipment will significantly contribute to the research, innovation, scientific, academic, and administrative development of the university, as well as
2	Programmed Kiosks	08	595,992/-	
3	EV Vehicle (Two types- Eight Seater and Six Seater))	01 Eight Seater 02 Six Seater	1,510,000/-	
4	High-configuration Computer Systems for academic, research, and administrative purposes (I5 and I7)	I5= 100 I7= 100	18,549,808/-	
5	High configuration Laptops (I5 and I7)	I5= 20 I7= 10	2,567,420/-	
6	High-Speed Printers cum Scanners cum Xerox Machines	20	444,000/-	
7	High-Speed Jumbo Xerox Machines cum Scanners	04	1,993,952/-	
8	Projectors with mounting facilities	10	1,037,644/-	
9	Cheque Printers	02	24,000/-	
10	UPS Systems	300	972,000/-	
11	Water Coolers cum Dispensers	40	479,208/-	
12	Inverter Systems	30	1,064,970/-	
13	Hard Disk Drives with a capacity of 10TB	05	150,000/-	
14	Portable Music Systems	04	198,016/-	
15	DSLR Cameras	02	300,000/-	
16	Handheld Video Cameras	02	312,800/-	
17	3D Printer	01	498,300/-	
18	License software	95 (of various types)	806,304/-	
19	Servers & storage devices	01	199,525/-	
20	Furniture & Fixtures	1011	9,729,000/-	
21	Safety Goggles	50	10,000/-	
22	Soil Sampling Kit	01	878,800/-	
23	Safety Helmets	50	20,000/-	
24	pH cum TDS meters	10	50,000/-	
25	Distillation Unit	01	101,000/-	
26	Rock Specimens	1 Set	218,300/-	
27	Fossil Specimens	1 Set	210,040/-	
28	Autoclave	01	68,801/-	
29	Electric Resistivity Test Meter	01	475,000/-	
30	Rock Pick-Estwing Geological Hammers	30	249,900/-	
31	Surveying Drone	01	985,000/-	

32	Thin Section Making Machine	01	4,307,000/-	support the implementation of academic programs and the bridge between academia and industry.
33	Differential Positioning (DGPS)	01	998,500/-	
34	Subsurface Imaging Profiler	01	5,237,000/-	
35	Air and water Pollution Monitoring Instruments	1 Set	1,705,100/-	
36	Arc GIS Software (Five User)- Student Version	01	1,416,000/-	
37	EM Water Detector	01	1,008,900/-	
38	Geological Lenses + Paleontological cleaning kit + IKS Wall Textures + IKS Paintings + IKS Models + Models of Historical Monuments for the History Lab	159	1,353,245/-	
39	Brunton Compasses (30 Pieces)	30	152,220/-	
TOTAL			60,961,600/- (Rs. 5,75,45,900/- claimed to PM-USHA and Remaining 34,16,000/- will be bared by the University)	

Table:05

Soft Component					
Sr. No	Item	Theme of the Activity	Total Activities	No of Beneficiaries (In No.)	Total Proposed Amount (In Rs. only)
1	Workshop	Enhancing Research Excellence: A Workshop for Faculty and Ph.D. Scholars	01	200	5,00,000/-
2	Seminar	Building Future-Ready Skills: Seminars for Students and Staff Development	04	200	10,00,000/-
3	Faculty Development Programs	Faculty Development Programs in Social Sciences and Pure Sciences	02	200	10,00,000/-
4	Conference	Internal Conference on Exploring Economic Dynamics: Strategies for Sustainable Development in Kachchh	01	500	10,00,000/-
		Total			35,00,000/-

આમ, Table:01 to 05 મુજબ HEI દ્વારા મંજૂર રકમનું સંચિત વિભાજન Table:06 મુજબ કરેલ છે.

Table:06

Sr. No	Details	Amount (in Rs.)
1	Infrastructure Construction	7,00,00,000/-
2	Infrastructure Renovation	6,89,54,100/-
3	Equipment Procurement	5,75,45,900/-
4	Soft Component	35,00,000/-
	Total	20,00,00,000/-

Krantiguru Shyamji Krishna Verma Kachchh University, Bhuj દ્વારા ઉપરોક્ત બાબતોના Infrastructure Construction અને Infrastructure Renovation માટે નિયમ મુજબના દસ્તાવેજો, નકશાઓ, R&B વિભાગના સંબંધિત જિલ્લાના SCHEDULE OF RATES(SOR)મુજબના Estimates મુજબ તથા Equipment Procurement માટે Government e Marketplace (GeM) મુજબ અથવા બજાર ભાવના અંદાજો તથા Soft Component માટેના ખર્ચનું અંદાજ સાથેનો DPR સાથે રજૂ કરેલ છે જેની ચકાસણી સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHAના ટેકનીકલ કન્સલ્ટન્ટ(નિવૃત્ત R&B ઈજનેર, સિવિલ તથા વિદ્યુત) દ્વારા ચકાસણી કરવામાં આવતા બરાબર જણાય છે.

તા:૧૧/૧૦/૨૦૨૪ના રોજ કેસીજી કચેરી ખાતે માન.અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી(ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ)ના અધ્યક્ષપદે મળેલી મિટિંગમાં માન.અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી(ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ) દ્વારા યુનિવર્સિટીને DPR અંતર્ગત Soft Componentની એક્ટીવીટી વધારવા સુચના આપેલ હતી. આથી, ઉપરોક્ત DPR મુજબની કામગીરી કરતા બચત અનુદાનનો વપરાશ Soft Component અંતર્ગતની એક્ટીવીટી માટે કરવા યુનિવર્સિટીના માન. કુલપતિશ્રી દ્વારા બાહેધરી આપવામાં આવેલ છે.

આમ, PM-USHAના Grants to Strengthen universities(GSU) કમ્પોનેન્ટ અંતર્ગત Rs.20,00,00,000/-ના DPRને નીચે મુજબની શરતોને આધીન મંજૂર કરવાનો થાય છે.

1. DPR અંતર્ગતની તમામ એક્ટીવીટીસ, કામગીરી, આઈટમ અને Soft Componentના ભાવોને Justify કરવા માટે DPR સાથે જોડવામાં આવેલ ડોક્યુમેન્ટ્સ ફક્ત સંબંધિત એક્ટીવીટી, કામગીરી, આઈટમના ભાવને Justify કરવા માટે જ છે પરંતુ જ્યારે સંબંધિત યુનિવર્સિટીના મંજૂર DPR મુજબની કામગીરી કરતા સમયે નીચે મુજબની બાબતોને અનુસરવાની રહેશે.
2. Infrastructure Construction અને Infrastructure Renovationની કામગીરી માટેનું ટેન્ડર R&Bના નીતિ નિયમો મુજબ તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની ખરીદ પદ્ધતિ અનુસાર કરવાની રહેશે. જો કામગીરી દરમિયાન Extra કે Excess આઈટમની જરૂરિયાત જણાય તો સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHAની પૂર્વ મંજૂરી લેવાની રહેશે, તથા મંજૂરી મળ્યાથી જ Extra કે Excess આઈટમની કામગીરી હાથ ધરી શકાશે.
3. Infrastructure Construction અને Infrastructure Renovationની અંતર્ગત કરવામાં આવતી કામગીરી અંતર્ગત કામગીરીના પહેલા, કામગીરી દરમિયાન અને કામગીરી પૂર્ણ થયા પછીના ફોટોગ્રાફ્સનો ફોટો-આલ્બમ નિભાવવાનો રહેશે અને કામગીરી પૂર્ણ થયેથી સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHAને રજૂ કરવાના રહેશે. આ ઉપરાંત Infrastructure Construction અને Infrastructure Renovationની અંતર્ગત કરવામાં આવેલ Infrastructureની જગ્યા પર PM-USHAના Logo સાથેની તક્તી/બેનર લગાવવાનું રહેશે, જેમાં કામગીરી પૂર્ણ થયાનો સમય, કામગીરી માટે થયેલ ખર્ચ તથા લાભાર્થીની વિગતોનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

4. Equipment Procurement અંતર્ગત સમાવેશ કરવામાં આવેલ આઈટમની ખરીદી ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગની વખતો વખતની GeM ખરીદ પદ્ધતિ અનુસાર Government e Marketplace (GeM) મારફત કરવાની રહેશે. જેમાં, ખરીદીની રકમની મર્યાદા મુજબ DPC, DLPC, SDPC અને SPC જેવી વિવિધ ખરીદ સમિતિની મંજૂરીથી ખરીદી કરવાની રહેશે.
5. Equipment Procurement અંતર્ગતની કોઈ આઈટમ GeM પર ઉપલબ્ધ નથી અને સંબંધિત આઈટમની ખરીદી GeM સિવાય અન્ય માધ્યમથી કરવાની થાય તો સંબંધિત આઈટમ માટે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકારનું No Objection Certificate(NOC) મેળવીને અન્ય માધ્યમથી ખરીદી કરવાની રહેશે પરંતુ કોઈ પણ આઈટમનું બજારમાંથી ક્વોટેશન મેળવીને સીધી ખરીદી કરી શકાશે નહીં.
6. PM-USHAના અનુદાનમાંથી ખરીદવામાં આવેલ તમામ આઈટમનું ડેડસ્કોટ રજીસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે તથા તમામ વસ્તુ ઉપર PM-USHAનો LOGO લાગવવાનો રહેશે.
7. Soft Component મુજબની તમામ એક્ટીવીટીઝ જેમ કે, Seminar, Workshop, Conference, Vocational Course, Certificate Course, Faculty Development Program or Training, Internship Program etc. મુજબની એક્ટીવીટીઝ કરતા પહેલા સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHAની પૂર્વ મંજૂરી લેવાની રહેશે. જેમાં એક્ટીવીટીની તારીખો, એક્ટીવીટી માટે થનાર તમામ ખર્ચની વિગતો, સ્થળ વગેરેની સચોટ દરખાસ્ત સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHAને રજૂ કરવાની રહેશે. આમ, Soft Component મુજબની તમામ એક્ટીવીટીઝ માટે સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHAની મંજૂરી મળ્યેથી જ એક્ટીવીટી/કાર્યક્રમનું આયોજન કરી શકાશે.
8. સોફ્ટ કમ્પોનન્ટ માટેની એક્ટીવીટી કરતા સમયે એક્ટીવીટીના બેનરમાં PM-USHAના Logo લાગવવાનો રહેશે તથા એક્ટીવીટીના ફોટોગ્રાફ્સ લેવાના રહેશે.
9. આમ, આ DPR અંતર્ગતમાં સમાવિષ્ટ તમામ કામગીરી રાજ્ય સરકારના R&Bના નીતિ નિયમો મુજબ તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની ખરીદ પદ્ધતિ, IT નીતિ અને GeMના નીતિ નિયમો, PM-USHA Guidelines, UGC Guidelines, PM-USHAની SOP અનુસાર જ કરવાની રહેશે અને જો તેમાં ચૂક થયે તો તેની સઘળી જવાબદારી સંસ્થાની રહેશે. આ ઉપરાંત આ અનુદાનના વપરાશથી PM-USHA Guidelines મુજબ નીચે મુજબની Mandatory Activities દ્વારા રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ – ૨૦૨૦(NEP-2020)ના લક્ષ્યાંકો પરિપૂર્ણ થાય તે મુજબ અનુદાનનો વપરાશ કરવાનો રહેશે.

Sr. No	List of Activities
1	Implementation of NCrF and CBCS and implementation of elective course system
2	Adoption of Academic Bank of Credits
3	Adoption of Multiple Entry and Exit
4	Adoption of Guidelines on NHEQF
5	Using ODL and Online Programmes such as SWAYM,/MOOCS
6	Digital nodal centres for digitising academic content and resources delivering digital education such as SWAYAM and other MOOCs.
7	Internship/Apprenticeship Embedded Degree Programme
8	Alumni Connect portal
9	MoUs signed with Industry for internship/ research/entrepreneurship/ employment
10	Research and Development Cell
11	Academic and research Collaboration between Indian and foreign H EIs
12	Office of International Affairs as one-stop-office for all activities related to international mobility (students/faculty)
13	Adoption of Guidelines of UGC on Institutional Development Plan (IDP)

14	Courses in Indian Languages
15	Embedding Indian knowledge System (IKS) in the Curriculum
16	Introduction and access to Online ERP portal (Samarth Portal) for faculties containing all academic working processes (Online information dashboard, timetable, examination allotment schedule, evaluation, and other academic activities)
17	Evaluation Reforms by strengthening the 'Internal Quality Assurance Cell' (IQAC) of NAAC
18	Smart Classroom, Computer Lab, Wi-Fi Facilities
19	Online training of teachers,
20	Courses & e-courses, Curriculum, and pedagogical reforms, and MoUs
21	Setting up start-up incubation centers and technology development centers for skill-based courses with the help of Industries/Micro, Small & Medium Enterprises (MSME) at States/UTs level
22	Certification Courses embedded in teaching
23	Well-equipped research laboratories, Digital libraries with subscriptions to reputed journals,
24	Bridge courses for SE DG students
25	Online portal for student services (attendance, academic record, hostel-related services, complaint registration, etc.)
26	Placement/ Training and Certification programmes, Structural Reforms according to the increased industry-ready courses, and industry-academia linkages
27	Construction/Renovation of Infrastructure of Institute
28	Purchase of necessary Equipment's for the institute
29	Hostels and adequate toilet facilities for students specially for women/transgender, specially abled-friendly campus and special facilities
30	Opening of STEM courses
31	Vocational courses for 21st century skills, Internships/Training, Innovation of new courses regarding Vocational education

10. PM-USHA Portal(<https://pmusha.education.gov.in/pm-usaha/#/login>) મારફત ઓનલાઇન સબમિટ કરવામાં આવેલ કામગીરી અને એક્ટીવીટીઝ યુનિવર્સિટી દ્વારા પોર્ટલ પર રજુ કરેલ ટાઈમલાઈનમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે તથા મંજૂર કરવામાં આવેલ DPR સિવાયની કોઈ પણ અન્ય કામગીરી કે એક્ટીવીટી PM-USHAના અનુદાનમાંથી કરવાની રહેશે નહિ.
11. કોઈપણ પ્રકારની કન્સલ્ટન્સી ફી, એન્જિનિયરની ફી/પગાર, ભોજન ખર્ચ, પગાર ભથ્થા, ટ્રાવેલિંગ ખર્ચ, મિટિંગ ખર્ચનો સમાવેશ કરી શકાશે નહિ પરંતુ સોફ્ટ કમ્પોનન્ટની એક્ટીવીટી જેવી કે વર્કશોપ, સેમીનાર કોન્ફરન્સ, ટ્રેનીંગ પ્રોગ્રામ માટે રિસોર્સ પર્સનના TADA, કાર્યક્રમ માટેના ભોજનની વ્યવસ્થા માટેનો ખર્ચ સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, PM-USHAની મંજૂરી મેળવ્યા બાદ કરી શકાશે.
12. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનું પાલન સંસ્થા દ્વારા કરવાનું રહેશે.
13. સદર યોજના હેઠળ કોઈ સ્ટાફ મંજૂર કરવામાં આવેલ નથી, તેથી ઉક્ત બાબતે કોઈ સ્ટાફની ભરતી કરી શકાશે નહિ.
14. આ અનુદાનનો વપરાશ કેમ્પસમાં આવેલી અન્ય કોઈપણ સ્વનિર્ભર સંસ્થા કે સ્વનિર્ભર કોર્ષ માટે કરવાનો રહેશે નહીં.
15. Detail Project Report(DPR) અને તેમાં રજુ કરેલા નકશાઓ અને ખર્ચના અંદાજો અનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

16. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ PM-USHAના અનુદાનથી સંસ્થાના વિધાર્થીઓને થયલા લાભ /ફાયદા અંગેના અભિપ્રાય પત્રો)TESTIMONIALS) લેખિત કે વીડિયોના માધ્યમથી સંસ્થા દ્વારા સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, PM-USHA, ગુજરાત રાજ્યને મોકલવાના રહેશે.
17. જો સંસ્થા દ્વારા એકજ મકાનમાં અનેક સંસ્થાઓ ચાલતી હશે તો અને તે પૈકીની સંસ્થાઓને અનુદાન પ્રાપ્ત થયેલ હશે તો રૂસા અનુદાનના વપરાશ વખતે સંસ્થા દીઠ અલગ અલગ વપરાશની કામગીરી, કામ અને તે પાછળ થયેલ ખર્ચની વિગત દર્શાવવાની રહેશે.
18. લાભાર્થી સંસ્થાનું PFMS પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન ફરજિયાતપણે કરવાનું રહેશે તથા તમામ પ્રકારના નાણાકીય વ્યવહારો PFMS ઈ-પેમેન્ટના માધ્યમથી કરવાના રહેશે.
19. સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ,PM-USHA & RUSAનું Single Nodal Account(SNA) HDFC bankમાં ખોલાવવામાં આવેલ હોય આપશ્રીની સંસ્થાએ HDFC bankમાં ZERO Balance Account(ZBA)-Saving Account ખોલાવવાનું રહેશે. તથા આપશ્રીની સંસ્થાના ZERO Balance Account(ZBA) ને સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ,PM-USHA & RUSAના Single Nodal Account(SNA) સાથે PFMS મારફત Link કરાવવાની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
20. આ ZERO બેલેન્સ એકાઉન્ટમાં કોઈ પણ પ્રકારની રકમ યુનિવર્સિટી દ્વારા જમા કરવાની રહેશે નહિ તથા આ ZBA માંથી ચેક મારફત કોઈ પણ નાણાકીય વ્યવહાર કરી શકાશે નહિ.
21. આપશ્રીની સંસ્થાનું આપની જીલ્લા અંતર્ગતની HDFC Bank ખાતે કે જેમાં રૂસા Zero Balance Account(ZBA) ખોલાવ્યું છે તે જ બ્રાંચમાં આ નવું Holding Account (Current Account) ખોલાવવાનું રહેશે .તથા આ Holding Account (Current Account)ને ZBA સાથે લિંક કરાવવાનું રહેશે .આ માટેનો Technical Support આપશ્રીને સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, RUSA & PM-USHA દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવશે
22. આ હોલ્ડીંગ એકાઉન્ટમાં સરકારશ્રીના નિયમોનુસારના ટેક્સ કપાતની રકમ, R&B ને આપવાની થતી રકમ PFMS મારફત ટ્રાન્સફર કરીને Holding Accountના ચેક મારફત ચુકવણું કરી શકાશે .
23. જે સંસ્થા એ RUSA 1.0/RUSA 2.0 અંતર્ગત ZERO Balance Account(ZBA) અને Holding Account HDFC Bank માં ખોલાવીને Single Nodal Account(SNA) સાથે PFMS મારફત પહેલેથી જ લીંક કરેલ છે તેવી સંસ્થાઓને ઉપરોક્ત ZERO Balance Account(ZBA) અને Holding Account ખોલાવવાની કામગીરી કરવાની રહેતી નથી.
24. DPR મંજૂર થયેથી આપશ્રીની સંસ્થા મંજૂર રકમ પ્રમાણે નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાની કામગીરી કરી શકે છે . કામગીરી પૂર્ણ કરીને બીલના ચુકવણા કરવા માટેની રકમની નિયત કરેલ નમુના મુજબ આપશ્રી દ્વારા દરખાસ્ત કરીએથી અત્રેની સંસ્થા દ્વારા PFMS મારફત આપશ્રીને Virtual Limit આપવામાં આવશે .આ Virtual Limit માંથી આપશ્રીની સંસ્થા સંબંધિત બિલનું ચુકવણું PFMS મારફત કરી શકશે.
25. PM-USHA અંતર્ગત PFMS મારફત મળેલી લીમીટમાંથી જ્યારે ખર્ચ કરવામાં આવે ત્યારે આપશ્રીની સંસ્થાએ ચુકવણા માટે કરેલ કચેરી આદેશની નકલ, બીલની નકલ, PFMS Payment Print Adviceની નકલ, હોલ્ડીંગ એકાઉન્ટ માંથી ચેક દ્વારા કરેલ પેમેન્ટની નકલ તથા Income Tax અને GST Taxના Paid વાઉચરની નકલ, વાઉચરની નકલ, અને અન્ય જરૂરી આનુસંગિક આધારો સંસ્થાના રજીસ્ટ્રારશ્રીના સહી સિક્કાવાળી સોફ્ટકોપી સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, PM-USHAને ઈમેલ(kcgrusa@gmail.com) મારફત મોકલી આપવી અને હાર્ડકોપી નકલ ટપાલ મારફત સ્ટેટ નોડલ ઓફીસર (રૂસા & PM-USHA), કેસીજી, અમદાવાદ ને બિનચૂક મોકલી આપવાની રહેશે. ઉપરોક્ત દર્શાવેલ બાબતોની સહી-સિક્કા સાથેની પ્રમાણિત જ નકલ ઈ-મેઈલ મારફત અને હાર્ડ કોપીમાં મોકલવી, અસલ કોપી જે તે સંસ્થાએ પોતાની

કચેરી પાસે રાખવી અત્રેની કચેરીને મોકલાવાની રહેતી નથી. સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, PM-USHA દ્વારા નિયત કરેલ વાઉચરનો નમુનો આપશ્રીને મોકલી આપવામાં આવશે

26. ખર્ચ થયેલ અનુદાનનું ઓડીટ ભારત સરકાર, ગુજરાત સરકારની નિર્ધારિત ઓડીટ કચેરી દ્વારા તથા સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, PM-USHA, ગુજરાત રાજ્ય દ્વારા કરવામાં આવશે અને તેની વિગતવાર માહિતી સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા, ગુજરાત રાજ્યને વખતો વખત સંસ્થા દ્વારા પૂરી પડવાની રહેશે.
27. યોજના અને તેની ગતિવિધિઓની દેખરેખ કરવાની જવાબદારી યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રારશ્રીની રહેશે.
28. RUSA અનુદાન દ્વારા થયેલી કામગીરીનો વિગતવાર અહેવાલ અને ખર્ચપત્રક દર માસની ૧૦મી તારીખ સુધીમાં સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા અને PM-USHA કેસીજી કચેરીને સંસ્થા દ્વારા મોકલવાનો રહેશે.
29. PM-USHA પોર્ટલ પર માસિક પ્રગતી અહેવાલ નિયમિત ભરવાનો રહેશે.
30. સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, PM-USHA, ગુજરાત રાજ્યએ અમાન્ય કરેલ ખર્ચાઓ કરવાના રહેશે નહિ અને સરકારશ્રીની કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

આમ, ઉપરોક્ત નિયમોને આધીન, Krantiguru Shyamji Krishna Verma Kachchh University, Bhuj ના PM-USHA ના Grants to Strengthen Universities(GSU) કમ્પોનેન્ટ અંતર્ગત Rs.20,00,00,000/- (અંકે રૂપિયા વીસ કરોડ પુરા)ના Detail Project Report(DPR)ને મંજૂર કરવામાં આવે છે



ગુરવ દિનેશ રમેશ(IAS)

સ્ટેટ પ્રોજક્ટ ડાયરેક્ટર, RUSA & PM-USHA

અને નિયામક, ઉચ્ચ શિક્ષણ, ગુ.રા

કાર્યવાહી સારું,

- રજીસ્ટ્રારશ્રી, Krantiguru Shyamji Krishna Verma Kachchh University, Bhuj

જાણ સારું,

- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી(ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ), ગુજરાત રાજ્ય
- સ્ટેટ નોડલ ઓફીસર, RUSA & PM-USHA



KSKV Kachchh University – Format of Syllabus for Indian Knowledge System (IKS), Value Added Course (VAC) and Skill Enhancement Course (SEC)

Semester - I

1	Name of Course:	Bhagavad Gita and Life Management
2	Proposed Faculty and Semester (If any):	Swami Pradiptanandji and few other scholars as decided by the committee.
3	Name of Professors who have designed/ framed the course:	(1) Swami Pradeeptanandji (2) Dr Kanishk Shah (3) Dr Jyotindra Bhatt
	Phone number:	(1) 9998815809 (2) 9426591752
	Email Address:	shakanishk@gmail.com jyotindrajbhatt@gmail.com
	Affiliation:	Shree Daxinamurti Trust, Coimbatore and KSKV Kachchh University, Bhuj
4	Total Credits: ___	Credit of Theory: 2 Total Hours of Teaching: 30 Credit of Practical: NA Total Hours of Practical: NA
5	Significance of the course with reference to Indian Knowledge System (IKS):	Gitaji is a part of Smriti literature as it is a part of Mahabharat which forms the Brightest ever History as far as IKS is concerned this is timeless and relevant even after 5000 years. The applications of this scripture are significant for life management.
6	Expected outcome of the course:	1. Awareness towards IKS in general and Bhagavad Gita in specific 2. In this competitive world this will help students cope up with the 21 st century challenges of stress, peer pressure, work life balance and specifically spiritual development. 3. It will reduce the suicidal tendencies in students 4. Help to develop Emotional Quotient (EQ) 5. Help in developing positivity towards life and every creature of the world. 6. Ultimately positive outlook towards life lead a happy life
7	UNIT 1: Need, Origin and impact of Bhagavad Gita	Bhagavad Gita: Fundamental problems of human life and its answers in Bhagavad Gita; History: Mahabharat, Ved Vyasji (Introduction to Ved); Impact of Bhagavad Gita on successful people of different domains.



KSKV Kachchh University – Format of Syllabus for Indian Knowledge System (IKS), Value Added Course (VAC) and Skill Enhancement Course (SEC)

	<p>UNIT – II: Introduction to Bhagavad Gita – A Psychological analysis of human mind and Life changing mantras from Bhagavad Gita</p>	<p>Origin of Bhagavad Gita: Arjun- Duryodhan episode, Dhritrashtra Ved Vyas –episode, Kurukshetra battle field.</p> <p>Basic Introduction of Bhagavad Gita Psychological Analysis of Arjuna’s mind set: An insight into human dilemma. Address the person not the question: Bhagwan Shri Krishna’s initial response to Arjuna’s dilemma. Arjun’s transformation: Characteristics of an ideal student. (2/7.8)</p> <p><u>Selected (8)10 Life changing mantras from Bhagavad Gita form 10 mantras symbol / icon</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>“Na hanyate hanyamane sharire”</i> (Adhyay-2,Shlok –20) 2. <i>“Karmanyevadhikaraste”</i> (Adhyay-2,Shlok –47) 3. <i>“Ma te sangotst akarmani”</i> (Adhyay-2,Shlok –47) 4. <i>“Yogasthah kuru karmani”</i> (Adhyay-2,Shlok –48) 5. <i>“Siddhya shddyoho samobhutva”</i> (Adhyay -2,Shlok –48) 6. <i>“Buddhi nashat pranashyati”</i>(Adhyay -2,Shlok –63) 7. <i>“Prasade sarva dukhanam hani”</i>(Adhyay-2,Shlok –65) 8. <i>“Swadharme nidhanam shreyah”</i>(Adhyay-3,Shlok–35) 9. <i>“Uddhredatmnatmanam natmanamvadyet”</i> (Adhyay -6,Shlok –5) 10. <i>“Na me bhaktah pranashyiti”</i> (Adhyay -9,Shlok–31)
	<p>Education Materials (Reference Books, Web Link for materials/video/ MOOC etc.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bhagavad Gita with translation by Gita press Gorakhpur 2. The Teachings of Bhagavad Gita by Swami Dayanand 3. Bhagavad Gita by Swami Viditaatmaanand
<p>8</p>	<p>Total number of Units (Practical):</p> <p>Details of topics (Practical):</p>	<p>N/A</p> <p>N/A</p>



KSKV Kachchh University – Format of Syllabus for Indian Knowledge System (IKS), Value Added Course (VAC) and Skill Enhancement Course (SEC)

	Education Materials (Reference Books, Web Link for materials/video/ MOOC etc.)	N/A
9	Suggested Examination pattern	Only Theory (Offline/Online – teaching method)

Note:

- VAC content should be as per the guidelines mentioned in the following link https://www.ugc.gov.in/pdfnews/3226446_Draft-Guidelines-for-Incorporating-Indian-Knowledge-System-in-Higher-Education-Curricula.pdf
- To design the courses, you may take following as reference only <https://swayam.gov.in/>
- The examination patter for the VAC will be – Total 100 Marks (including theory and practical) for each paper.
 - 30% - Internal
 - 70% - External
- Professor (Teacher) who have designed the course will be treated as Course Coordinator and will be responsible for conducting exams as well as assessment, etc.
- Format for drawing paper of theory and practical should attached in separate sheet of paper.
- In case if you need extra space – A separate sheet of paper can be used.

Suggested Examination pattern:

- **Total numbers of credits are 2**
- **Total number of units in semester-1 & 3 are 2**
- **Total numbers of teaching hours per semester are 30**
- **Total Marks of University assessment are 35**
- **The exam pattern for 1 & 3 semesters is comprise with followings;**
 - (i) **MCQs -10 marks (2 marks of each question)**
 - (ii) **Long/Short questions - 25 marks**
 - (iii) **Equal weight will be given to each unit**
- **Total Marks of internal assessment are 15 and exam will be conducted by each colleges followed according to University rules**



KSKV Kachchh University – Format of Syllabus for Indian Knowledge System (IKS), Value Added Course (VAC) and Skill Enhancement Course (SEC)

Semester - III

1	Name of Course:	Bhagavad Gita and Life Management
2	Proposed Faculty and Semester (If any):	Swami Pradiptanandji and few other scholars as decided by the committee.
3	Name of professor who have designed/frame the course:	(1) Swami Pradeeptanandji (2) Dr Kanishk Shah (3) Dr Jyotindra Bhatt
	Phone number:	(1) 9998815809 (2) 9426591752
	Email Address:	shakanishk@gmail.com jyotindrajbhatt@gmail.com
	Affiliation:	Shree Daxinamurti Trust – Coimbatore, KSKV Kachchh University - Bhuj
4	Total Credits:___	Credit of Theory: 2 Total Hours of Teaching: 30 Credit of Practical:___ Total Hours of Practical:___
5	Significance of the course with reference to Indian Knowledge System (IKS):	Gitaji is a part of Smriti literature as it is a part of Mahabharat which forms the Brightest every Itihaas as far as IKS is concerned this is timeless and relevant even after 5000 years. The applications of this scripture is significant for life management.
6	Expected outcome of the course:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Awareness towards IKS in general and Bhagavad Gita in specific 2. In this competitive world this will help students cope up with the 21st century challenges of stress, peer pressure, work life balance and specifically spiritual development. 3. It will reduce the suicidal tendencies in students 4. Help to develop Emotional Quotient (EQ) 5. Help in developing positivity towards life and every creature of the world. 6. Ultimately positive outlook towards life lead a happy life
7	UNIT 1 : Karma Yog	Introduction to Karma and Karma Yog: Freedom of actions and inactions, management of likes and dislikes, attitude towards end goals (Karm Fal), 2/47, 60, 61 Difference between Karm and Sankhya (Knowledge) Importance of performing one's duties.



KSKV Kachchh University – Format of Syllabus for Indian Knowledge System (IKS), Value Added Course (VAC) and Skill Enhancement Course (SEC)

	<p>UNIT – II: Emotions Management and Bhagavad Gita as self-transformer</p>	<p>Inner growth through performance of one’s duties (Swadharma Nishta) 3/35.8 Importance of co- existence with nature (human contribution with the spirit of Yagna Bhaavna) 4/24 to 33 Ideal duties of role models of the society.3/21</p> <p>Emotional Maturity: What are root causes of improper actions? 3/36.37</p> <p>Compulsive behaviour to Conscious behaviour 3/38,39,40</p> <p>Anger Management</p> <p>Stress Management</p> <p>Bhagavad Gita for Self-Transformation: Wisdom of decision making 6/5,6</p> <p>Meditation: Meaning, process, purpose and significance of meditation, common mistakes while meditating. 6/13 to 19</p> <p>Challenges and significance of Focus 6/34 to 36</p> <p>Life after death (Yogbrasht) 6/40 to 44</p> <p>Summarizing the concepts</p>
	<p>Education Materials (Reference Books, Web Link for materials/video/ MOOC etc.)</p>	<p>1. Bhagavad Gita with translation by Gita press Gorakhpur 2. The Teachings of Bhagavad Gita by Swami Dayanand 3. Bhagavad Gita by Swami Viditaatmaanand</p>
<p>8</p>	<p>Total number of Units (Practical):</p> <p>Details of topics (Practical):</p>	<p>N/A</p> <p>N/A</p>
	<p>Education Materials (Reference Books, Web Link for materials/video/</p>	<p>NA</p>



KSKV Kachchh University – Format of Syllabus for Indian Knowledge System (IKS), Value Added Course (VAC) and Skill Enhancement Course (SEC)

	MOOC etc.)	
9	Suggested Examination pattern	Only Theory (Offline) * See the last para.

Note:

- VAC content should be as per the guidelines mentioned in the following link https://www.ugc.gov.in/pdfnews/3226446_Draft-Guidelines-for-Incorporating-Indian-Knowledge-System-in-Higher-Education-Curricula.pdf
- To design the courses, you may take following as reference only <https://swayam.gov.in/>
- The examination patter for the VAC will be – Total 100 Marks (including theory and practical) for each paper.
 - 30% - Internal
 - 70% - External
- Professor (Teacher) who has designed the course will be treated as Course Coordinator and will be responsible for conducting exams as well as assessment, etc.
- Format for drawing paper of theory and practical should attach in separate sheet of paper.
- In case if you need extra space – A separate sheet of paper can be used.

Suggested Examination pattern:

- **Total numbers of credits are 2**
- **Total number of units in semester-1 & 3 are 2**
- **Total numbers of teaching hours per semester are 30**
- **Total Marks of University assessment are 35**
- **The exam pattern for 1 & 3 semesters is comprise with followings;**
 - (i) **MCQs -10 marks (2 marks of each question)**
 - (ii) **Long/Short questions - 25 marks**
 - (iii) **Equal weight will be given to each unit**
- **Total Marks of internal assessment are 15 and exam will be conducted by each colleges followed according to University rules**

IPR Cell



ક્રાંતિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણવર્મા
કચ્છ યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, મુન્દ્રા રોડ,
ભુજ-કચ્છ - ૩૭૦૦૦૧

Email:- registrar.kskvku@gmail.com

ફોન (૦૨૮૩૨) ૨૩૫૦૦૨

web:kskvku.digitaluniversity.ac

રેક્ર.નં.: કચુ/ કા.આ./ સ.મ.-સેલ-રચના/ ૨૦૨૪/ ૧૨૨૧

તા:-૦૨/૦૮/૨૦૨૪

વંચાણ :- તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૪ વાળી નોંધ

કાર્યાલય આદેશ

ગુજરાત પબ્લીક યુનિવર્સિટી-એક્ટ-૨૦૨૩ તથા યુ.જી.સી.ની ગાઈડ લાઈન અનુસાર યુનિવર્સિટીમાં જુદા-જુદા સેલની રચના કરવાની થાય છે. જે અન્વયે જુદા-જુદા સેલમાં કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી/ ડાયરેક્ટરશ્રીઓની નિમણૂક અંગે આ કાર્યાલય આદેશ બહાર પાડવામાં આવે છે. સેલમાં કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી/ ડાયરેક્ટરશ્રીઓની વરણી ઉપરોક્ત વંચાણ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૪ વાળી નોંધ પર મળેલ માનનીય કુલપતિશ્રીના આદેશાનુસાર તેમના દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં આવેલ સભ્યશ્રીઓની નિમણૂક તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૭ સુધીના સમયગાળા માટે અથવા અન્ય આદેશ ન થાય ત્યાં સુધીના સમયગાળા માટે કરવામાં આવે છે.

સેલ અને તેની સામે કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી/ ડાયરેક્ટરશ્રીઓની યાદી નીચે કોષ્ટકમાં જણાવ્યાનુસાર છે.

Sr. No.	Cell Name	Member's Name	Designation
1.	Internal Quality Assurance Cell (IQAC)	Prof. Dr. Kasmira Mehta	Director
2.	Research, Innovation and Development Cell	Prof. Dr. Subhash Bhandari	Co-ordinator
3.	SC, ST, OBC and Equal Opportunity Cell	Dr. Kaushik Dalvi	Co-ordinator
4.	University Campus Development Cell	Prof. Dr. Vijay Vyas Dr. Gaurav D. Chauhan	Co-ordinator
5.	Right to Information (RTI) Cell	Prof. Dr. K. M. Trivedi	Co-ordinator
6.	Women Development Cell (WDC)	Prof. Dr. Kalpana Satija	Co-ordinator

7.	Grievance Redressal Cell	Prof. Dr. P. S. Hirani	Co-ordinator
8.	Cultural Cell	Prof. Dr. R. V. Basiya	Co-ordinator
9.	Student Alumni Cell	Dr. Girin Baxi	Co-ordinator
10.	Intellectual Property Rights (IPR) Cell	Dr. Mrugesh Trivedi	Co-ordinator
11.	Communication Cell	Dr. Kanishk Shah Dr. Rupal Desai	Co-ordinator
12.	Career Counselling and Development Cell	Dr. Pankaj Thaker Dr. Ajay Rathod	Co-ordinator
13.	Training and Placement Cell	Dr. Mahesh Mulani	Co-ordinator
14.	SSIP & Entrepreneurship Cell	Dr. Vijay Ram Dr. Chirag B. Patel	Co-ordinator
15.	International Relations Cell	Dr. Shital Bati Dr. Nawal Kishor Sharma	Co-ordinator
16.	Student Wellness and Psychological Counselling Cell	Dr. Jyotindra J. Bhatt Dr. Jaydevsinh B. Rayjada	Co-ordinator
17.	Skill Development Cell	Dr. Gaurav D. Chauhan	Co-ordinator
18.	Environment Sustainability Cell	Dr. Seema Sharma	Co-ordinator
19.	NSS/NCC Cell	Dr. Jignesh Tala Dr. Chirag P. Patel	Co-ordinator
20.	Social Responsive Cell	Dr. Chirag P. Patel	Co-ordinator
21.	Gender Equality Cell	Dr. Manisha Barad Dr. Jigna Kholiya	Co-ordinator
22.	Library Cell	Dr. Harshad Nirmal	Co-ordinator
23.	Sports and Recreation Cell	Dr. Jignesh Tala	Co-ordinator

24.	Health and Wellness Cell	Dr. Atul Kanaiya Dr. Jagruti Pandya	Co-ordinator
25.	Information Technology (IT) Cell	Dr. Amar Mehta Mr. Anand Salat	Co-ordinator
26.	Statical Cell	Prof. Dr. D. M. Bakrania Dr. Amar Mehta	Co-ordinator
27.	Mentor-Mentee Cell	Dr. Kiran Jivani Dr. Rupal Desai	Co-ordinator

આ આદેશ બહાર પડયા તારીખથી ૧૦ દિવસની અંદર સંબંધિત સેલના ડાયરેક્ટરશ્રીઓ/ કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓને તેમના સેલનું નિયમોનુસારનું માળખું તૈયાર કરી તેમા અન્ય સભ્યશ્રીઓની નિયુકિત અર્થે યાદી અત્રેને મંજૂરી માટે મોકલી આપવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યેથી સેલના ગઠનની કાર્યવાહિ પૂર્ણ થઈ ગણાશે.


કુલસચિવ

પ્રતિ,

ડાયરેક્ટરશ્રીઓ/ કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓ
સંબંધિત સેલ (તમામ)
કચ્છ યુનિવર્સિટી-ભૂજ.

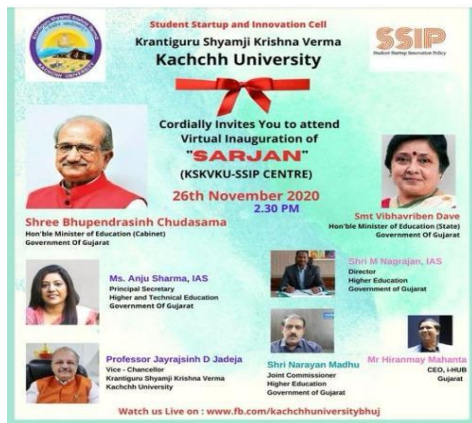
નકલ રવાના :-

૧. માનનીય કુલપતિશ્રીના કાર્યાલય તરફ
૨. યુનિવર્સિટીના તમામ ભવનો તથા વહીવટી વિભાગો

Incubation Center

About Incubation Centre

SARJAN an INCUBATION and INNOVATION Center under KSKVKU - SSIP CELL was inaugurated by the Education Minister of Gujarat, Principal Secretary of Higher Education and Commissioner of Higher Education on 26th November 2020 with an aim to facilitate student Innovations and provide the space and ecosystem for students of Kachchh University



Invitation for Virtual inauguration of "SARJAN" Centre

List of Students Whose Idea was Incubated

SR NO.	NAME OF TEAM LEADER	NAME OF INSTITUTE	BUSINESS IDEA	REMARKS
2	PRATIK MAKWANA	DCM (KSKVKU)	Kutchi kalp (create a e-commerce app)	INCUBATED
4	ALISAGAR MUKHI	DCM (KSKVKU)	Providing fresh & organic harvest to as many as possible	INCUBATED
5	ILKA-IMAN PALEJA	HJD INSTITUTE	Tamrind seed oil as medicine	INCUBATED
10	AXITA VORA	(KSKVKU)	An organic handwash	INCUBATED
11	SAFIL LADHANI	DCM (KSKVKU)	Providing all type of services	INCUBATED
13	DISHA RUDANI	SHRI MUKTJEEVAN SWAMIBAPA MAHILA COLLEGE	Fresh dates pickle	INCUBATED
14	MEGHA SHAH	HJD INSTITUTE	Biomateric authentication for sustainable development	INCUBATED
17	JUGNI PAVANI	DCM (KSKVKU)	To feel the best, Eat the best	INCUBATED
20	SIYA POKAR	SHRI MUKTJEEVAN SWAMIBAPA MAHILA COLLEGE	Cordyceps militaries mashroom masala	INCUBATED
22	DISHA JOSHI	SSGI	Algae as a nutritional food	INCUBATED
26	RUTVI SEGANI	HJD INSTITUTE	Making energy drink from moringa leaves & drumstick by adding ingredients like mint, rock salt & org	INCUBATED
27	KRUTI VASANI	TOLANI COLLEGE OF ARTS AND SCIENCE	Making sugar free drink powder with the help of stevia, spinach, jamun seeds for diabetic patients.	INCUBATED
28	PASTI SEGANI	SHRI R. R. LALAN COLLEGE	Making drink powder from pomegranate seeds and peels by adding Mint leaves powder and organic sugar	INCUBATED
29	PRIYANKA RUDANI	SHRI R. R. LALAN COLLEGE	Making eco-friendly straw from papaya leaves	INCUBATED

SSIP Cum Incubation Center Of KSKV Kachchh University





SSIP Cell

KSKV Kachchh University SSIP Scrutiny Committee

Meeting on 2.12.2021

The agenda is to approve/sanction the budget of the students who will be incubated under our SSIP Cell.

- | | |
|---|------------------|
| 1. Hon. Vice Chancellor, Professor Jayrajsin Jadeja | Chairman |
| 2. Mr. Nimish Phadke | Member |
| 3. Mr. Hiten Gor | Member |
| 4. Finance Expert (OSD) | Member |
| 5. Dr Vijay Ram | Member |
| 6. Dr Seema Sharma | Member |
| 7. Dr Kanishk Shah | Member Secretary |
| 8. Dr Shital Bati | Member Secretary |

Registrar, Dr. G.M Butani

Chief Nodal Officer, Mr. Binu Pillai

SSIP CELL
KSKV KACHCHH UNIVERSITY, BHUJ
MINUTES OF THE MEETING

SSIP Institutional Level Committee Meeting for scrutiny of projects was conducted on

Date: 02. 12. 2021

Venue: Conference Room of KSKV Kachchh University.

Time: 12:00 a.m

Scrutiny Committee Members Present:

1. Dr. Vijay Ram
2. Dr. Seema Sharma
3. Mr. Hiten Gor
4. OSD Finance
5. Dr. Kanishk Shah
6. Dr. Shital Bati

Agenda of the Meeting

To scrutinize and approve the 38 proposals received. 15 proposals were selected by the expert panel of judges in the Innoventure 2021 event conducted at KSKV Kachchh University on 18.10.2021 where a total of 38 teams had participated. Few suggestions were given by the scrutiny committee members to the students to resubmit their projects after minor changes. The following 15 project proposals were approved by the committee for incubation under SSIP Cell of KSKVKU

SR NO.	NAME OF TEAM LEADER	NAME OF INSTITUTE	BUSINESS IDEA	SCREENING COMMITTEE REMARKS/ SANCTIONED
1	SHIFA KHATRI	SHRI MUKTJEEVAN SWAMIBAPA MAHILA COLLEGE	Child security GPS Device	3,500
2	PRATIK MAKWANA	DCM (KSKVKU)	Kutchi kalp (create a e-commerce app)	4,500
3	SAFIL LADHANI	DCM (KSKVKU)	Providing all type of services	4,500
4	MEGHA SHAH	HJD INSTITUTE	Biomateric authatication for sustainable development	4,500
5	AEZAZ LUHAR	SGJ INSTITUTE OF MANAGEMENT & IT	Online Web Application for Car and Garege	4,500

6	DISHA RUDANI	SHRI MUKTJEEVAN SWAMIBAPA MAHILA COLLEGE	Fresh dates pickle	5,000
7	SHIYA POKAR	SHRI MUKTJEEVAN SWAMIBAPA MAHILA COLLEGE	Cordyceps militaries mashroom masala	5,000
8	RUTVI SENGHANI	HJD INSTITUTE	Making energy drink from moringa leaves & drumstick by adding ingredients like mint, rock salt & org	5,000
9	KRUTI VASANI	TOLANI COLLEGE OF ARTS AND SCIENCE	Making sugar free drink powder with the help of stevia, spinach, jamun seeds for diabetic patients.	5,000
10	KASTI SENGHANI	SHRI R. R. LALAN COLLEGE	Making drink powder from pomegranate seeds and peels by adding Mint leaves powder and organic sugar	5,000
11	PRIYANKA RUDANI	SHRI R. R. LALAN COLLEGE	Making eco friendly straw from papaya leaves	5,000
12	LIZA RAJGOR	SGJ INSTITUTE OF MANAGEMENT & IT	Programing Language Convertor	7,500
13	ILKA-IMAN PALEJA	HJD INSTITUTE	Tamrind seed oil as medicine	9,500
14	ALISAGAR MUKHI	DCM (KSKVKU)	Providing fresh & organic harvest to as many as possible	65,000
15	DISHA JOSHI	SSGI	Algae as a nutritional food	65,000

Meeting Minutes have been passed by all the Members

SSIP Coordinator

Dr Kanishk Shah

SSIP Coordinator

Dr Shital Bati

Registrar

Dr. G. M. Butani

યુનિના છાત્રોના 9 ઈનોવેટીવ પ્રોજેક્ટ SSIP તળે પસંદ થયા

રાજ્ય સ્તરેથી 20 લાખની ફાળવાઇ છે ગ્રાન્ટ : 90 અરજીઓમાંથી કરાઇ તારવણી



ભાસ્કર ન્યૂઝ.ભુજ

ગુજરાતના છાત્રો અભ્યાસકાળથી ઉધ્યોગ સાહસિક બને તેવા શુભ આશયથી રાજ્યના શિક્ષણ વિભાગે એસએસઆઈપી એટલે કે સ્ટુડન્ટ સ્ટાર્ટઅપ ઈનોવેશન પોલીસી બનાવી છે. ત્યારે કચ્છ યુનિના છાત્રો દ્વારા તૈયાર કરાયેલ 9 ઈનોવેટીવ પ્રોજેક્ટ એસએસઆઈપી હેઠળ ઈક્યુલેશન કરવા માટે પસંદ થયા છે.

તાજેતરમાં કચ્છ યુનિના

કોર્ટ હોલ ખાતે મળેલી બેઠકમાં એક્સપર્ટ પેનલની પ્રશ્નોત્તરી સહિતની ચકાસણીની કામગીરી બાદ ઈનોવેશન હેતુ આવેલ 90 અરજીઓમાંથી 9 પ્રોજેક્ટને આગળની કામગીરી હેતુ પસંદ કરવામાં આવ્યા હતા. કાર્યક્રમમાં ઉપસ્થિત વાઈસ ચાન્સેલર ડો.સી.બી.જાડેજાએ છાત્રોને સર્જનાત્મકતાની સાથે લક્ષ્યપ્રાપ્તિ કરવા માટે આગળ વધવા પ્રોત્સાહીત કર્યા હતા.

ડો.કનિષ્ઠ શાહે પોલીસની

પસંદ થયેલ ઈનોવેટીવ પ્રોજેક્ટ પર એક નજર

» ખારેકના પાંદડાનો ઉપયોગ કરી મેટલ આઈટમમાં કાટ પડતો અટકાવવો

» એક્સીડન્ટની ઘટના ઘટે તો કોન્ટેક્ટ નંબર પર એલર્ટ આપે તેવું ડિવાઈસ

» ડ્રાઈવરને ઉંઘ આવે તો તેને સજાગ કરવા માટે એલાર્મ વગાડતું ડિવાઈસ

» કપાસના છોડમાં કોઈ રોગ લાગુ પડ્યો છે કે કેમ તેની આગોતરી તબક્કામાં જાણ થાય તેવી પધ્ધતી

જરૂરિયાત અને મહત્વતા અંગે વાત કરી હતી. જે પ્રોજેક્ટ મંજૂર થયા તેને અમલીકરણ હેતુ કઈ રીતે આગળ ધપાવવા તે માટે યુનિને મળેલી 20 લાખની ગ્રાન્ટમાંથી તમામ કાર્ય કરવામાં આવશે.

Newspaper Cutting for Kachchh University students, 9 innovative projects were selected under SSIP

Igniting Young Minds Program 2021
 # Jointly organized by
 #Kachchh_University- SSIP Cell and
 #Baroda_Management_Association on
 20.3.21

Baroda Management Association **SSIP**

BMA and KSKV Kachchh University Jointly Organising:
Igniting Minds Young India – 2021 (VIRTUAL)

“रुकना मना है”
 On 20th March, 2021 from 10:00 A.M to 1:00P.M

KEYNOTE SPEAKER

Suhas Patel
 CEO & Co-Founder
 Tvarit GmbH
 (Germany)

SPEAKERS

Prashrant Gade
 Founder and CEO
 Inall Foundation

Kriya Doshi
 Founder and CEO
 Think Young

Charmi Dave
 Director and Founder
 NKC Foods Pvt. Ltd.

Ankur Gor
 Event Management
 Tulip Touch

Concluding Remarks By:
Professor Dr. Jayarajsinh Jadeja
 Vice Chancellor,
 KSKV Kachchh University

Registration Link:
 Call +91 9427301773 / 9429899359
 Email: bmabaroda2@gmail.com
bmabaroda3@gmail.com
 Website: www.bmabaroda.com
 LinkedIn: www.linkedin.com/in/bmabaroda

IMYI COMMITTEE

Kshitij Banker | Harish Katesia
 Chairman | Director

Minaxi Vaishnav
 President

OFFICE BEARERS

Hemant Shah
 Vice – President

Nimil Baxi
 Hon. Secretary

Keyur Parikh
 Hon. Treasurer

KSKV KU REPRESENTATIVES

Dr. Shital Bati | Dr. Kanishk Shah | Dr. Milind Solanki

Virtual Seminar Organised by SSIP cell KSKV Kachchh University and Baroda Management Association



SSIP Awareness Seminar Organised at Court Hall, KSKV Kachchh University



Kachchh University, Bhuj

3 Dec 2021 · 🌐



SSIP Scrutiny Committee Meeting for sanction of funds was held yesterday and 15 projects have received funds. Cheques will be distributed next week.



A step to build SSIP Ecosystem-Felicitation by Vice Chancellor of students of Kachchh University, who submitted innovative ideas and qualified for the SSIP grant



Kachchh University, Bhuj



20 Oct 2021 •



SSIP, KSKV Kachchh University felicitated students

SSIP



सत्यमेव जयते

Education Department
Government of Gujarat

75
आज़ादी का
अमृत महोत्सव

A State Level 36 Hour Non Stop Hackathon 2022 Regional Round

7th & 8th October

Host

K.S.K.V. Kachchh University



SSIP Organised 36 hours non stop heckathon, 2022



ભુજ 20-10-2022

દિવ્ય ભાસ્કર

ભુજ

ભુજ, ગુરુવાર, 20 ઓક્ટોબર, 2022 | 3

સ્ટાર્ટઅપનો લાભ કઈ રીતે લઈ શકાય તેની માહિતી માટે યોજાયો સેમિનાર
યુનિ.ના છાત્રોને પોતાનું સ્ટાર્ટઅપ શરૂ કરવા
માટે સરકારે આપી રૂ.દોઢ કરોડની ગ્રાન્ટ
ત્રણ ઉદ્યોગકારોએ પોતાનું સ્ટાર્ટઅપ શરૂ કરીને લોકોને રોજગારી આપી :
યુનિવર્સિટીએ અત્યાર સુધી રૂ.2 લાખનું ફંડ નવું સાહસ કરનાર છાત્રોને આપ્યું

સંપ્રદાન દિવ્યે.બુજ

સ્ટાર્ટ અપ ઇન્ડિયાને વધુ ઊંચા આયામ સુધી લઈ જવા ભારત સરકાર દ્વારા સ્નાતક કક્ષાએથી સ્ટુડન્ટ સ્ટાર્ટ અપ ઇનોવેશન પોલિસી લાગુ કરાઈ છે. આ યોજના અંતર્ગત યુનિવર્સિટી માટે સ્ટાર્ટઅપ ચર્ચા કાર્યક્રમ યોજાયો હતો.

યુનિવર્સિટીના સ્ટુડન્ટ સ્ટાર્ટ અપ ઇનોવેશન પોલિસીના ચીફ નોલ્ડ ઓફિસર બિનુકુમાર વિલ્લાઈએ જણાવ્યું કે, કચ્છમાંથી ત્રણ ઉદ્યોગકારોએ પોતાનું સ્ટાર્ટઅપ શરૂ કરીને લોકોને રોજગારી આપી છે. યુનિવર્સિટી દ્વારા અત્યાર સુધી રૂ.2 લાખ જેટલું ફંડ નવું સાહસ કરનાર લોકોને આપવામાં આવ્યું છે. રાજ્ય સરકારે યોજનાની સફળતા માટે યુનિવર્સિટીને દોઢ કરોડની



માત્ર ૨૬ મનુ ફંડ વિદ્યાર્થીઓના સર્વાંગી વિકાસ માટે આપ્યું છે. જે આવનારા સમયમાં યોજનાની પૂર્ણ લાયકાત પરાવતા સ્ટાર્ટઅપોને પ્રદાન કરવામાં આવશે યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ પર સોમવારથી સ્ટાર્ટઅપ શરૂ કરનાર લોકો માટે સિન્ક ઉપલબ્ધ કરવાવામાં આવશે. આ સિન્ક દ્વારા વિદ્યાર્થીઓ પોતાના સ્ટાર્ટઅપ વ્યાપરને કળીભૂત કરતા પોતાના વિચારો સભમીટ કરી શકશે. વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા સભમિટ કરવામાં આવેલા વિચારો પર સ્ટાર્ટ અપ ઇનોવેશન સમિતિ દ્વારા મંથન



કરશે અને શ્રેષ્ઠ સ્ટાર્ટઅપ વિચારોને સમિતિ દ્વારા પ્રેજન્ટેશન આપવાનો પણ મોકો મળશે અને પસંદ થયેલા વિચારોને યોજનાના નિયમો અનુરૂપ સ્ટાર્ટઅપ માટે ફંડ પણ આપવામાં આવશે. વિદ્યાર્થી પોતાના આઈડિયા <https://www.kskvu.ac.in/admin/SSAP/> માં મોકલી શકશે અને જો તેમાં સિલેક્ટ થશે તો એમને કમિટી સમક્ષ બોલાવાશે ને એમાં પસંદ થશે તો રકમ આપવામાં આવશે તેવું કુલપતિ પ્રો. ડો. જયરાજસિંહ જાડેજાએ જણાવ્યું હતું.

ધનશ્યામભાઈ ઠક્કરે જણાવ્યું કે, ઘણાભંધા વિદ્યાર્થીઓના સ્ટાર્ટઅપ વિચારોને મૂર્તિમંત કરી આ યોજનામાં આવરી લેવાયા છે. યુવાનોને કોઈપણ શેત્રમાં પ્રગતિ કરવા માટે ખતપૂર્વકની મહેનત અને નિષ્ઠાના સહગુણ જીવનમાં આત્મસાત કરવાની શીખ તેમણે આપી હતી. આ કાર્યક્રમમાં ૬૦થી વધુ વિદ્યાર્થીઓ જોડાયા હતા. યુનિવર્સિટીના ડો.કનિક શાહ, ડો. મિતલ ભાટી, ડો. ધિરાગ પટેલ સહિતના પ્રાધ્યાપકો ઉપસ્થિત રહ્યા હતા. સંચાલન ડો. સીમા શર્માએ કર્યું હતું.

1.5 Crore grant received for start ups of KSKV Kachchh University Students



Inaguration Ceremony of Heckathon, 2023





યુનિ.માં યોજાઈ નોનસ્ટોપ હેકાથોન

પ્રથમ વખતનાં આયોજનમાં
૧૦૮ યુવા સાહસિક
છાત્રો જોડાયા : કેમિસ્ટ્રી
ડિપાર્ટમેન્ટને એવોર્ડ



ભુજ, તા. ૧૭ : વડાપ્રધાનના 'આત્મનિર્ભર ભારત'નાં સ્વપ્નને સાર્થક કરવાના ઉદ્દેશથી ગુજરાત સરકારના ઉચ્ચ શિક્ષણ વિભાગનાં અનુદાન અંતર્ગત ક્રાંતિગુરુ ક્યામજી કૃષ્ણવર્મા કચ્છ યુનિવર્સિટી ખાતે સ્ટુડન્ટ સ્ટાર્ટઅપ ઇનોવેશન પોલિસીના નેજા હેઠળ કચ્છના યુવા વિદ્યાર્થીઓને ટેકનોલોજી ક્ષેત્રે વિકાસની તક મળી રહે તેવા ઉદ્દેશ સાથે પ્રથમ વખત અવિરત ૩૬ કલાકની નોનસ્ટોપ હેકાથોન 'ઇનોવેન્ચર ૨૦૨૩'નું આયોજન કરાયું હતું. જેમાં જિલ્લાની વિવિધ શ્રેણીક સંસ્થાઓમાંથી ૫૦ ટીમના કુલ ૧૦૮ જેટલા યુવા ઉદ્યોગ સાહસિક વિદ્યાર્થીઓ સહભાગી બન્યા હતા. જેમાં બેસ્ટ કોલેજ ફોર સ્ટાર્ટઅપનો એવોર્ડ કચ્છ યુનિવર્સિટીના ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ કેમિસ્ટ્રીને તથા બેસ્ટ નોડેલ ઓફિસરનો એવોર્ડ મુક્તજીવન સ્વામીભાપા મહિલા કોલેજના પ્રો. શ્રુતિ આશરને મળ્યો હતો. આ પ્રસંગે કુલપતિ પ્રો. ડૉ. જયરાજસિંહ જાડેજાએ કહ્યું હતું કે, આ કાર્યક્રમ કચ્છનાં પ્રથમ વખત યોજાઈ રહ્યો છે, કાર્યક્રમમાં



કચ્છ યુનિ.માં યોજાયેલી નવતર પ્રકારની ઇન્વેન્ચર ૨૦૨૩નો આરંભ કરાવતા કુલપતિ ડૉ. જયરાજસિંહ જાડેજા, બિનુકુમાર પિલ્લઈ અને શીતલ બાટી, જ્યારે બીજી તરસવીરમાં વિજેતા સ્ટાર્ટઅપને ચેક અર્પણાવિધિ.

ગુજરાત સરકારના ઉચ્ચ શિક્ષણ વિભાગ તરફથી યુવા ઉદ્યોગ સાહસિકોને પોતાના નવા આર્થિક વિચારોને ઉત્પાદન સુધી લઈ જવા માટે ૨.૫૦ લાખ સુધીની રકમનું અનુદાન આપવામાં આવશે. કાર્યક્રમને સંબોધતાં ગુજરાત નોલેજ સોસાયટીના જોઈન્ટ સી.ઇ.ઓ. ડૉ. ધર્મેન્દ્ર માડલિયાએ કચ્છ યુનિ. અને સ્ટુડન્ટ સ્ટાર્ટઅપ ઇનોવેશન પોલિસીના યુનિવર્સિટી ચીફ નોડેલ ઓફિસર બિનુકુમાર પિલ્લઈની ટીમને બિરદાવી હતી. આ મહાનુભાવો સાથે પેન્ટ એન્ટની ડૉ.

રામકૃષ્ણન નાયર, કો-ઓર્ડિનેટર પ્રો. શીતલ બાટી, પ્રો. કનિષ્ઠ શાહ, પ્રો. ચિરાગ પટેલ મંચસ્થ રહ્યા હતા. ઇવેન્ટમાંથી પસંદ થયેલા નવા પ્રૌદ્યોગિક વિચારોને એસએસઆઈપી ટીમ દ્વારા સરકાર તરફથી ૩.૫૦ લાખ સુધીની રકમ આપવામાં આવી હતી. જે વિદ્યાર્થીનાં ખાતામાં મળશે. નિર્ણાયક તરીકે પ્રો. આનંદ, ભદ્ર એજ્યુકેશન પ્રા. વિ. - કંપની સેક્રેટરી વિનય મેહતા, જીત ગોસ્વામી, લિંગમ શ્રીનિવાસ-જ્ઞાનમથી હાજર રહ્યા હતા.

Newspaper coverage of Non-stop Hackathon organized at KSKV Kachchh University



SSIP and IHub awareness program for all Nodal Officers of Departments and Colleges



ક્રાંતિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણવર્મા
કચ્છ યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, મુન્દ્રા રોડ,
ભુજ-કચ્છ - ૩૭૦૦૦૧

Email:- registrar.kskvku@gmail.com

ફોન (૦૨૮૩૨) ૨૩૫૦૦૨

web:kskvku.digitaluniversity.ac

રેક્ર.નં.: કચુ/ કા.આ./ સ.મ.-સેલ-રચના/ ૨૦૨૪/ ૧૨૨૧

તા:-૦૨/૦૮/૨૦૨૪

વંચાણ :- તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૪ વાળી નોંધ

કાર્યાલય આદેશ

ગુજરાત પબ્લીક યુનિવર્સિટી-એક્ટ-૨૦૨૩ તથા યુ.જી.સી.ની ગાઈડ લાઈન અનુસાર યુનિવર્સિટીમાં જુદા-જુદા સેલની રચના કરવાની થાય છે. જે અન્વયે જુદા-જુદા સેલમાં કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી/ ડાયરેક્ટરશ્રીઓની નિમણૂક અંગે આ કાર્યાલય આદેશ બહાર પાડવામાં આવે છે. સેલમાં કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી/ ડાયરેક્ટરશ્રીઓની વરણી ઉપરોક્ત વંચાણ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૪ વાળી નોંધ પર મળેલ માનનીય કુલપતિશ્રીના આદેશાનુસાર તેમના દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં આવેલ સભ્યશ્રીઓની નિમણૂક તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૭ સુધીના સમયગાળા માટે અથવા અન્ય આદેશ ન થાય ત્યાં સુધીના સમયગાળા માટે કરવામાં આવે છે.

સેલ અને તેની સામે કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી/ ડાયરેક્ટરશ્રીઓની યાદી નીચે કોષ્ટકમાં જણાવ્યાનુસાર છે.

Sr. No.	Cell Name	Member's Name	Designation
1.	Internal Quality Assurance Cell (IQAC)	Prof. Dr. Kasmira Mehta	Director
2.	Research, Innovation and Development Cell	Prof. Dr. Subhash Bhandari	Co-ordinator
3.	SC, ST, OBC and Equal Opportunity Cell	Dr. Kaushik Dalvi	Co-ordinator
4.	University Campus Development Cell	Prof. Dr. Vijay Vyas Dr. Gaurav D. Chauhan	Co-ordinator
5.	Right to Information (RTI) Cell	Prof. Dr. K. M. Trivedi	Co-ordinator
6.	Women Development Cell (WDC)	Prof. Dr. Kalpana Satija	Co-ordinator

7.	Grievance Redressal Cell	Prof. Dr. P. S. Hirani	Co-ordinator
8.	Cultural Cell	Prof. Dr. R. V. Basiya	Co-ordinator
9.	Student Alumni Cell	Dr. Girin Baxi	Co-ordinator
10.	Intellectual Property Rights (IPR) Cell	Dr. Mrugesh Trivedi	Co-ordinator
11.	Communication Cell	Dr. Kanishk Shah Dr. Rupal Desai	Co-ordinator
12.	Career Counselling and Development Cell	Dr. Pankaj Thaker Dr. Ajay Rathod	Co-ordinator
13.	Training and Placement Cell	Dr. Mahesh Mulani	Co-ordinator
14.	SSIP & Entrepreneurship Cell	Dr. Vijay Ram Dr. Chirag B. Patel	Co-ordinator
15.	International Relations Cell	Dr. Shital Bati Dr. Nawal Kishor Sharma	Co-ordinator
16.	Student Wellness and Psychological Counselling Cell	Dr. Jyotindra J. Bhatt Dr. Jaydevsinh B. Rayjada	Co-ordinator
17.	Skill Development Cell	Dr. Gaurav D. Chauhan	Co-ordinator
18.	Environment Sustainability Cell	Dr. Seema Sharma	Co-ordinator
19.	NSS/NCC Cell	Dr. Jignesh Tala Dr. Chirag P. Patel	Co-ordinator
20.	Social Responsive Cell	Dr. Chirag P. Patel	Co-ordinator
21.	Gender Equality Cell	Dr. Manisha Barad Dr. Jigna Kholiya	Co-ordinator
22.	Library Cell	Dr. Harshad Nirmal	Co-ordinator
23.	Sports and Recreation Cell	Dr. Jignesh Tala	Co-ordinator

24.	Health and Wellness Cell	Dr. Atul Kanaiya Dr. Jagruti Pandya	Co-ordinator
25.	Information Technology (IT) Cell	Dr. Amar Mehta Mr. Anand Salat	Co-ordinator
26.	Statical Cell	Prof. Dr. D. M. Bakrania Dr. Amar Mehta	Co-ordinator
27.	Mentor-Mentee Cell	Dr. Kiran Jivani Dr. Rupal Desai	Co-ordinator

આ આદેશ બહાર પડ્યા તારીખથી ૧૦ દિવસની અંદર સંબંધિત સેલના ડાયરેક્ટરશ્રીઓ/ કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓને તેમના સેલનું નિયમોનુસારનું માળખું તૈયાર કરી તેમા અન્ય સભ્યશ્રીઓની નિયુક્તિ અર્થે યાદી અત્રેને મંજૂરી માટે મોકલી આપવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યેથી સેલના ગઠનની કાર્યવાહિ પૂર્ણ થઈ ગણાશે.


કુલસચિવ

પ્રતિ,

ડાયરેક્ટરશ્રીઓ/ કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓ
સંબંધિત સેલ (તમામ)
કચ્છ યુનિવર્સિટી-ભૂજ.

નકલ રવાના :-

૧. માનનીય કુલપતિશ્રીના કાર્યાલય તરફ
૨. યુનિવર્સિટીના તમામ ભવનો તથા વહીવટી વિભાગો



Krantiguru Shyamji Krishna Verma

KACHCHH UNIVERSITY

Mundra Road, Bhuj – Kachchh.

Phone: 02832- 235002

Date: 18th March 2021

To,

Shri Hiranmaya Mahanta

CEO -SSIP

Gandhinagar

Subject: Summary of Activities done SSIP Cell of KSKV Kachchh University

Dear Sir

To create awareness and eco-system for innovation in Kachchh district, our SSIP cell has done the following initiatives in last three years -

- 1) Created awareness in all Departments and Colleges of the University through personal and virtual interaction with the Principals and Nodal Officers frequently.
- 2) Award Distribution for Innovative Research to create a platform for Innovation in 2018.
- 3) Kachchh University had organised a start-up event called **Innoventure 2018**, which was a platform for students to showcase and pitch their innovative ideas. It was a great success with more than 100 student participants across all colleges of Kachchh.
- 4) 7 teams were incubated under the SSIP at PoC level in 2018
- 5) Sent 6 students with both coordinators to the Google Maker Edition Hackathon organized by PDPU Gandhinagar in 2018.
- 6) Appointed SSIP Nodal Officers in all affiliated colleges and Departments for better coordination and dissemination of information through Whatsapp group.
- 7) Again conducted an SSIP awareness sessions in 2019 and 2020 with all college principals and nodal officers.
- 8) Prepared a detailed video in **English/Gujarati/Hindi** language for spreading awareness about SSIP scheme and its benefits and has been uploaded on our YouTube channel.
- 9) The Youtube link has been sent to **all KU students through bulk SMS in 2020.**
- 10) Principals and Nodal Officers were informed to show the video once a week to all students to create awareness about SSIP in their ONLINE CLASSES.
- 11) 24 faculty and students successfully completed **IPR FDP** program conducted by the i-hub Gujarat form different Colleges and Department

- 12) Created a link and sent letter on **31.7.2020** for all affiliated campuses to provide a list of Innovators and Entrepreneurs
- 13) We had **sanctioned a budget of Rs.5000** each for all Departments and Colleges of the University to run Awareness Programs and Competitions for their students
- 14) **56** faculties of Kachchh University and Affiliated Campuses successfully completed the **(Nurturing Innovation & Start-up Ecosystem (NISE)** program by IHub
- 15) We have uploaded the list of 5 start ups on the SSIP portal in 2020.
- 16) We also conducted a 2 week 12 sessions **Start Up Boot Camp** in association with **CIMSME (Confederation of Indian Micro Small and Medium Enterprise) in August 2020** where in **12 successful entrepreneurs** across industries talked about their entrepreneurial journey and guided the students to take their first steps. The videos are uploaded on our FB page
- 17) Education Minister Shri Bhupendrasinhji Chudasama virtually inaugurated **SARJAN**, a dedicated space in the Computer Centre of Kachchh University on 26.11.2021
- 18) SSIP Institutional Level Committee Meeting for scrutiny of projects was conducted on 31st July 2020 to scrutinize and approve the proposals received. **Four Projects were approved** by the Committee.
- 19) **Scrutiny Committee** reviewed 5 proposals of Mandvi Science College and 2 from Department of English Online on **21.12.2020**. The Science College was asked to rework on their proposals
- 20) Department of Computer Science and Department of Commerce and Management organised an **Innoventure Bootcamp on 29.10.2020 for their students and we invited Mr Roshan Rawal (Founder of Exposit) and Mr Yash Bhatt (Founder of Brooks and Blooms) to judge the event and guide the students about the hindrances and opportunities for young entrepreneurs**
- 21) Conducted PPT lectures at all 13 University Departments and Coordinators have also been invited to conduct special workshop for faculty of RR Lalan College and Tolani Commerce College.
- 22) Cogent Portal of SSIP was updated on 6th February 2021
- 23) Department of Commerce and Management sent **5 teams for National-level Toycathon** and one team got selected from 18,000 entries in 2000 selected for next round.
- 24) A joint initiative between Baroda Management Association and SSIP CELL K.S.K.V Kachchh University - **Igniting Young Minds Program - 2021** will be held on 20/03/2021
- 25) It is expected to conduct at least one event/competition for the students to bring out their innovative and entrepreneurial skills.
- 26) All Departments and Colleges of the University have been instructed to give details of their work done and the ROADMAP ahead by 22.3.21

Regards,
Dr Kanishk Shah and Dr Shital Bati
Coordinators – SSIP Cell, KSKV Kachchh University